



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตพัทลุง โทร 2106

ที่ อว 8205.03.00/ ว0178

วันที่ 10 มิถุนายน 2563

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เดือนมิถุนายน 2563

เรียน บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์

ตามบันทึกข้อความที่ อว 8205.03.00/1835 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เดือนมิถุนายน 2563 ของคณะวิทยาศาสตร์ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ประจำเดือนมิถุนายน 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 – 10 มิถุนายน 2563 (ระยะที่ 1) ความทราบนั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของประเทศไทยเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น จำนวนผู้ติดเชื้อในประเทศของเราในวันนี้ไม่มีเพิ่ม เป็นศูนย์ราย และไม่มีผู้ป่วยติดเชื้อในประเทศติดต่อกันเป็นวันที่ 15 แล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์สำหรับเตรียมความพร้อมของการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2563 จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ในเดือนมิถุนายน 2563 ดังนี้

1. บุคลากรสายสนับสนุนทุกประเภททุกตำแหน่งงาน ให้เข้าปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ณ คณะวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 11 มิถุนายน 2563 เป็นต้นไป เวลา 09.00 – 16.00 น.
2. บุคลากรสายวิชาการ ให้เข้าปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ณ คณะวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2563 เป็นต้นไป
3. ให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตามประกาศเรื่องมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ในข้อ 3 ข้อ 5 และข้อ 6
4. ให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตามประกาศ เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการเข้าปฏิบัติงาน/พักอาศัยในที่พักบุคลากร เพื่อป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
5. บุคลากรทุกคน ให้ปฏิบัติตนเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 ดังนี้

5.1 ทุกคนต้องผ่านการคัดกรอง (วัดอุณหภูมิ) โดยจุดคัดกรองในแต่ละวิทยาเขตกำหนดไว้ดังนี้



- วิทยาเขตสงขลา อยู่ที่ป้อมยามทางเข้ามหาวิทยาลัย
- วิทยาเขตพัทลุง ที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (บริเวณประตูกระจก) อาคารวิทยาศาสตร์ 1 (SC 1) และ อาคารวิทยาศาสตร์ 2 (SC2)

5.2 ให้เข้าระบบรายงานสุขภาพประจำวันของมหาวิทยาลัย (<http://mis.nur.tsu.ac.th/covid/home/healthform.jsp>) และกรอกข้อมูลสุขภาพประจำวัน

5.3 บุคลากรลงเวลาปฏิบัติงานด้วยการสแกนลายนิ้วมือในวันที่มาปฏิบัติงาน

5.4 ระหว่างการปฏิบัติงานในสถานที่ทำงาน ให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคและการเว้นระยะห่างทางสังคม (social distancing) ดังต่อไปนี้

5.4.1 กำหนดระยะห่างระหว่างบุคคลไม่น้อยกว่า 1-2 เมตร ในการติดต่อหรือให้บริการผู้มาติดต่องาน

5.4.2 ทำความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์เจล หรือล้างมือให้สะอาดก่อนเข้าทำงานและเมื่อก่อนออกจากที่ทำงาน

5.4.3 สวมหน้ากากผ้า หน้ากากอนามัย หรือ face shield ตลอดเวลา

5.4.4 ใช้การติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ภายใน หรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์อื่น เช่น LINE หรือ video call แทนการพบปะกันโดยตรง หากจำเป็นต้องมีการสื่อสารตรงต่อหน้า ให้เป็นการสื่อสารในเรื่องงานเป็นหลักและต้องกระชับเวลาการสื่อสารตรงให้สั้นที่สุดเท่าที่จะทำได้

5.4.5 ไม่รับประทานอาหารหรือดื่มเครื่องดื่มในสถานที่ปฏิบัติงาน สลับเวลาการรับประทานอาหารกลางวันในสถานที่ที่กำหนดไว้ ไม่รับประทานร่วมกัน หากจำเป็นต้องรับประทานร่วมกัน ให้ใช้ช้อนกลางส่วนบุคคล นั่งห่างกัน 1-2 เมตร ทั้งระหว่างโต๊ะและระหว่างบุคคล และต้องล้างมือให้สะอาดก่อนรับประทานอาหาร

5.4.6 หมั่นทำความสะอาดอุปกรณ์สำนักงาน บนโต๊ะทำงานของตนเอง และช่วยดูแลความสะอาดของการใช้อุปกรณ์สำนักงานส่วนรวม

5.4.7 ผู้มีอาการไข้ ไอ เจ็บคอ แน่นหน้าอก ต้องแจ้งต่อหัวหน้าสำนักงาน โดยเร็ว และให้ลาป่วยผ่านระบบการลาออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือในการปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(อาจารย์ ดร.ธนพันธุ์ ปัทมานนท์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์